



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

## WNIOSEK O ROZLICZENIE GRANTU ZAWIERAJĄCY SPRAWOZDANIE

wniosek o rozliczenie grantu       korekta wniosku o rozliczenie grantu

**W ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego**

.....  
Znak sprawy (wypełnia LGD)

.....  
Potwierdzenie przyjęcia przez LGD (data, pieczęć LGD i podpis przyjmującego)

Potwierdzenie liczby załączonych dokumentów (wypełnia LGD)

Szt. ....

### I. RODZAJ PŁATNOŚCI (wypełnia WNIOSKODAWCA)

1.1. PŁATNOŚĆ POŚREDNIA	<input type="checkbox"/>
1.2 PŁATNOŚĆ KOŃCOWA	<input type="checkbox"/>

### II. IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY

#### II. A. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY

2.1. Pełna nazwa		
2.2. Numer identyfikacyjny	2.3. Numer REGON	2.4. Numer NIP
2.5. Numer KRS	2.6. Inny nr rejestru	

II.B. ADRES SIEDZIBY/ ODDZIAŁU GRANTOBIORCY		
2.7. Województwo	2.8. Powiat	2.9. Gmina
2.10. Ulica	2.11. Nr. domu	2.12. Nr. lokalu
2.13. Miejscowość	2.14. Kod pocztowy	2.15. Poczta
2.16. Telefon	2.17. Fax.	2.18. Adres e-mail



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

## II. C. DANE UZUPEŁNIAJĄCE GRANTOBIORCY

ADRES DO KORESPONDENCJI - jeśli inny niż rejestrowy		
2.19. Województwo	2.20. Powiat	2.21. Gmina
2.22. Ulica	2.23. Nr. domu	2.24. Nr. lokalu
2.25. Miejscowość	2.26. Kod pocztowy	2.27. Poczta
2.28. Telefon	2.29. Fax.	2.30. Adres e-mail

## II. D. DANE PEŁNOMOCNIKA (jeśli dotyczy)

2.32. Imię	2.33. Nazwisko	2.34. Stanowisko / funkcja
2.35. Województwo	2.36. Powiat	2.37. Gmina
2.38. Ulica	2.39. Nr. domu	2.40. Nr. lokalu
2.41. Miejscowość	2.42. Kod pocztowy	2.43. Poczta
2.44. Telefon	2.45. Fax.	2.46. Adres e-mail

## II. E. DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA GRANTOBIORCY

	2.47. Imię	2.48. Nazwisko	2.49. Pełniona funkcja / stanowisko
1.			
2.			
...			

## II. F. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU

2.50. Imię	2.51. Nazwisko	2.52. Stanowisko / funkcja
2.53. Telefon	2.54. Fax.	2.55. Adres e-mail



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

### III. DANE Z UMOWY O POWIERZENIE GRANTU

<b>3.1. Nazwa funduszu</b>	<b>EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY NA RZECZ ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH</b>
<b>3.2. Tytuł operacji grantowej</b>	
<b>3.3. Numer umowy</b>	
<b>3.4. Data zawarcia umowy</b>	
<b>3.5. Kwota umowy - dla całej operacji Grantu</b>	
<b>3.6. Kwota umowy - dla danego etapu</b>	

### IV. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O ROZLICZENIE GRANTU

<b>4.1. Wniosek za okres</b>	<b>od: (dd-mm-rrrr)</b>	<b>do: (dd-mm-rrrr)</b>
<b>4.2. Koszty całkowite</b>		
<b>4.3. Koszty kwalifikowane</b>		
<b>4.4. Koszty niekwalifikowane</b>		
<b>4.5. Wnioskowana kwota pomocy (ogółem)</b>		

### V. ROZLICZENIE ZALICZKI

<b>5.1. Wnioskowana kwota zaliczki</b>	
<b>5.2. Wysokość zaliczki rozliczana we wniosku o rozliczenie grantu</b>	
<b>5.3. Kwota zaliczki podlegająca zwrotowi do LGD</b>	



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

VI.A. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY												
Lp.	Nr faktury lub dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nr księgowy lub ewidencyjny dokumentu	Data wystawienia	NIP wystawcy faktury lub dokumentu	Nazwa wystawcy faktury lub dokumentu	Pozycja na fakturze lub dokumencie albo nazwa towaru lub usługi	Pozycja w zestawieniu rzeczowo-finansowym w ramach etapu	Data zapłaty (dd-mm-rrrr)	Sposób zapłaty (przelew, gotówka)	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota wydatków kwalifikowanych (w zł)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
...												
<b>RAZEM</b>												



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

## VI. SPRAWOZDANIE KOŃCOWE Z REALIZACJI UMOWY O POWIERZENIE GRANTU

VI. B. ZESTAWIENIE RZECZOWO- FINANSOWE Z REALIZACJI OPERACJI					DLA ETAPU:		
Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)		Mierniki rzeczowe			Koszty kwalifikowane		Odchylenie kosztów kwalifikowanych (%)
		Jednostki miary	Ilość / liczba wg umowy	Ilość / liczba wg rozliczenia w etapie	Koszty wg umowy	Koszty wg rozliczenia w etapie	
1		2	3	4	5	6	7
<b>I</b>	Koszty określone w § 17 ust. 1 pkt 2-5, 7 i 9 rozporządzenia, w tym:						
<b>A:</b>							
1.							
2.							
...							
<b>Suma A</b>							
<b>B:</b>							
1.							
2.							
...							
<b>Suma B</b>							
<b>C, D, E..:</b>							
...							
...							
<b>Suma ...</b>							
					<b>Suma: I (A+B+....)</b>		
<b>II</b>	Koszty ogólne:						
<b>A</b>	Koszty ogólne						
1.							
2.							
...							
<b>Suma kosztów ogólnych</b>							
<b>Razem koszty kwalifikowane (I i II)</b>							



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

## VI. C. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ WYMIENIONYCH W ZESTAWIENIU RZECZOWO-FINANSOWYM OPERACJI

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Numer podmiotu wspólnie wnioskującego	Jedn. miary	Ilość / liczba	Cena jednostkowa (w zł)	Kwota ogółem (w zł)	Uzasadnienie/Uwagi Źródło ceny i marka, typ lub rodzaj Parametr(y) charakteryzujące(y) przedmiot
1	2	3	4	5	6	7	8



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

## VI.D. WSKAŹNIKI REALIZACJI

	Nazwa wskaźnika	Wartość początkowa wskaźnika	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia	Wartość wskaźnika osiągniętego w związku z realizacją zadania	Mierniki pomiaru, sposób pomiaru
1.					
2.					
3.					
...					

## VI.E. INFORMACJE O NAPOTKANYCH PROBLEMACH

--

## VII. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki dotyczące operacji grantowej - obowiązkowe				
L.p.	Nazwa załącznika	Liczba	Tak	ND
1.	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej (rachunki do umów cywilno-prawnych z dołączonymi umowami) - kopia*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Dowody zapłaty - potwierdzające dokonanie zapłaty za pozycje z załącznika 1- kopia*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające: specyfikację do wystawionych w ramach operacji grantowej faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej - jeżeli z dokumentów finansowych nie wynika precyzyjne określenie kosztów kwalifikowanych - kopia*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Wyjaśnienie zmian dokonanych dla danej pozycji w zestawieniu rzeczowo-finansowym, w przypadku gdy faktycznie poniesione koszty kwalifikowalne operacji będą niższe albo wyższe o więcej niż 10% w stosunku do wartości zapisanych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji z umowy o powierzenie grantu - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Protokół odbioru robót / montażu / usług / dostawy lub oświadczenie wnioskodawcy o poprawnym wykonaniu czynności w ramach operacji - kopia*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Zaświadczenia, decyzje, opinie, pozwolenia lub licencje w odniesieniu do realizowanego zakresu rzeczowego, jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego - kopia*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy - kopia*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Listy obecności, dokumentacja operacji: wydarzeń, przedsięwzięć, analiz, przydzielonych nagród itp. potwierdzające realizację poszczególnych zadań w ramach operacji grantowej - kopia*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie

Załączniki dodatkowe				<input type="checkbox"/>
1.	Załącznik 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Załącznik 2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...	Załącznik ...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* - wnioskodawca składa z wnioskiem kopię dokumentu - pracownik LGD na podstawie oryginału dokumentu, potwierdza go za zgodność z oryginałem.

## VIII. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:	
<input type="checkbox"/>	- znam zasady przyznawania i wypłaty pomocy w ramach grantu, w szczególności związanych z prefinansowaniem grantu
<input type="checkbox"/>	- koszty kwalifikowane w ramach niniejszej operacji nie były finansowane z innych środków publicznych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 - Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020
<input type="checkbox"/>	- wyrażam zgodę na przetwarzanie przez LGD danych osobowych zgodnie ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu Grantowego, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości i przyjmuje do wiadomości, że jego dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu Grantowego, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości oraz że posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
<input type="checkbox"/>	- nie podlegam wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia nr 640/2014 (Rozporządzenie Delegowane Komisji (UE) Nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r.)
<input type="checkbox"/>	- nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu
<input type="checkbox"/>	- jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń
<input type="checkbox"/>	- wyrażam zgodę na wykorzystanie elektronicznego sposobu korespondencji - dotyczącej informowania o statusie wniosku, zaistniałych zmianach, wezwaniach do wyjaśnień, uzupełnieniach wniosku, czynności związanych z umową, prowadzeniem kontroli i spraw związanych z realizacją umowy o powierzenie grantu
Kwalifikowalność podatku VAT – zaznaczyć właściwe	
<input type="checkbox"/>	- w ramach wnioskowanej operacji - podatek od towarów i usług (VAT) <b>jest</b> kosztem kwalifikowanym
<input type="checkbox"/>	- w ramach wnioskowanej operacji - podatek od towarów i usług (VAT) <b>nie jest</b> kosztem kwalifikowanym
Zobowiązuję się do:	
<input type="checkbox"/>	- niezwłocznego dokonania potwierdzenia otrzymania informacji (drogą elektroniczną) - dotyczącego informowania o statusie wniosku, zaistniałych zmianach, wezwaniach do wyjaśnień, uzupełnieniach wniosku, czynności związanych z umową, prowadzeniem kontroli i spraw związanych z realizacją umowy o powierzenie grantu





**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie**

<input type="checkbox"/>	- umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia przyznania pomocy, w szczególności wizytacji w miejscu oraz kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów oraz obecności osobistej / osoby reprezentującej / pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności, a także przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia dokonania płatności ostatecznej
<input type="checkbox"/>	- niezwłocznego poinformowania LGD o wszelkich zmianach danych, mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz nienależne wypłacenie kwot w ramach pomocy z EFRROW
<input type="checkbox"/>	- do prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją zadania, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, a w przypadku Grantobiorców, którzy na podstawie aktualnych przepisów nie są zobowiązani do prowadzenia ksiąg rachunkowych i zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.), zobowiązani są do posiadania/prowadzenia Wykazu faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej dokumentujących poniesione koszty;
<input type="checkbox"/>	- stosowania Księgi wizualizacji znaku Programu i wytycznych LGD odnośnie oznakowania i promowania operacji realizowanych w ramach grantów

**IX. PODPIS WNIOSKODAWCY**

<p>.....</p> <p>miejsowość, data</p>	<p>.....</p> <p>podpis wnioskodawcy</p>
--------------------------------------	---