



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Instrukcja użytkowania generatora wniosków grantowych

OMIKRON

Po wciśnięciu linku na stronie LGD wyświetli się prośba o zalogowanie.

Jeśli mamy już konto wybieramy lewą zakładkę

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Mam już konto Rejestracja

Adres e-mail:

Hasło:

Zaloguj

Nie pamiętam hasła

Powered by OMIKRON

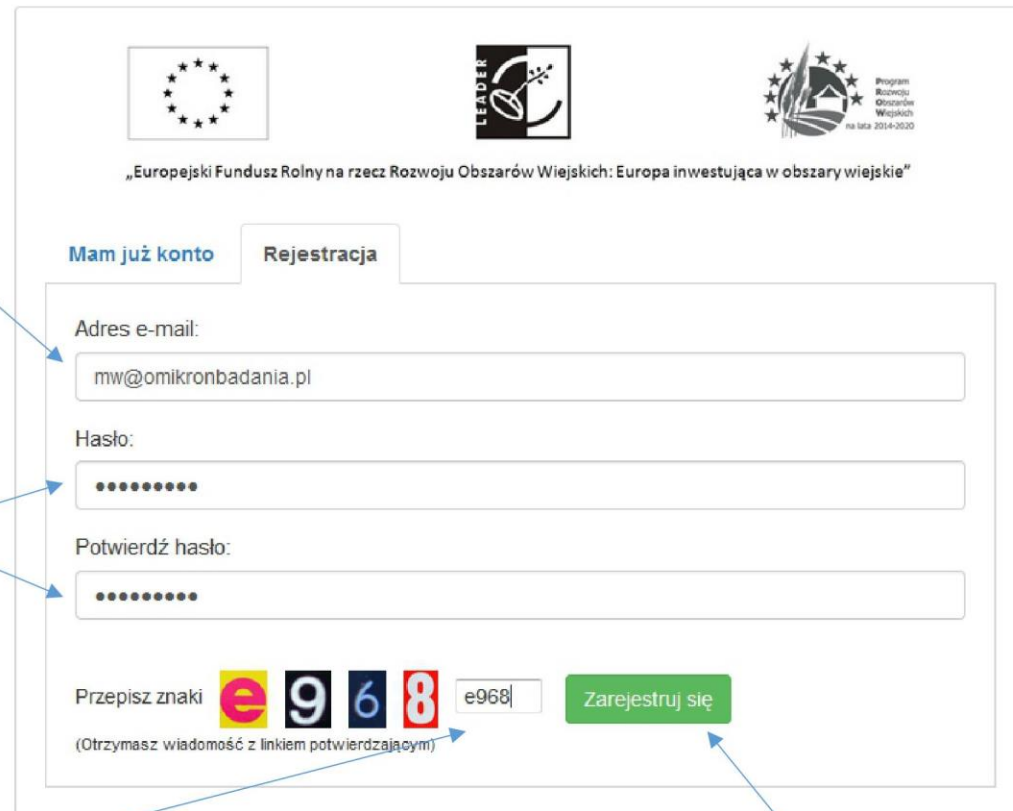
Jeśli logujemy się po raz pierwszy musimy najpierw się zarejestrować

Rejestrowanie wymaga
wpisania podstawowych danych

Własny adres mailowy

Swoje nowe hasło wpisujemy
dwukrotnie (musi być takie
samo na górze i na dole)

Należy również przepisać
litery lub cyfry do kratki obok



The image shows a registration form for the LEADER program. At the top, there are logos for the European Union, LEADER, and the Polish Rural Development Program (Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020). Below the logos is the text: „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”. The form has two tabs: „Mam już konto” and „Rejestracja”. The „Rejestracja” tab is active. The form contains the following fields: „Adres e-mail:” with the value „mw@omikronbadania.pl”, „Hasło:” with masked characters, and „Potwierdź hasło:” with masked characters. Below these fields is a CAPTCHA section with the text „Przepisz znaki” and a grid of colored boxes containing the characters „e”, „9”, „6”, and „8”. To the right of the grid is a text input field containing „e968”. Below the CAPTCHA is the text „(Otrzymasz wiadomość z linkiem potwierdzającym)”. To the right of the CAPTCHA section is a green button labeled „Zarejestruj się”.

Po kliknięciu „Zarejestruj się” należy
otworzyć własną skrzynkę poczty
elektronicznej

Rejestrację należy potwierdzić w mailu przesłanym na podany w czasie rejestracji adres mailowy. Jeśli wiadomość nie doszła proszę sprawdzić w „niechcianych wiadomościach” (spam)

 Odpowiedz  Odpowiedz wszystkim  Prześlij dalej



Pn 2017-03-20 23:15

LGD <lgd@omikronkonkursy.pl>

Potwierdzenie

Do mwachowicz@poczta.onet.pl

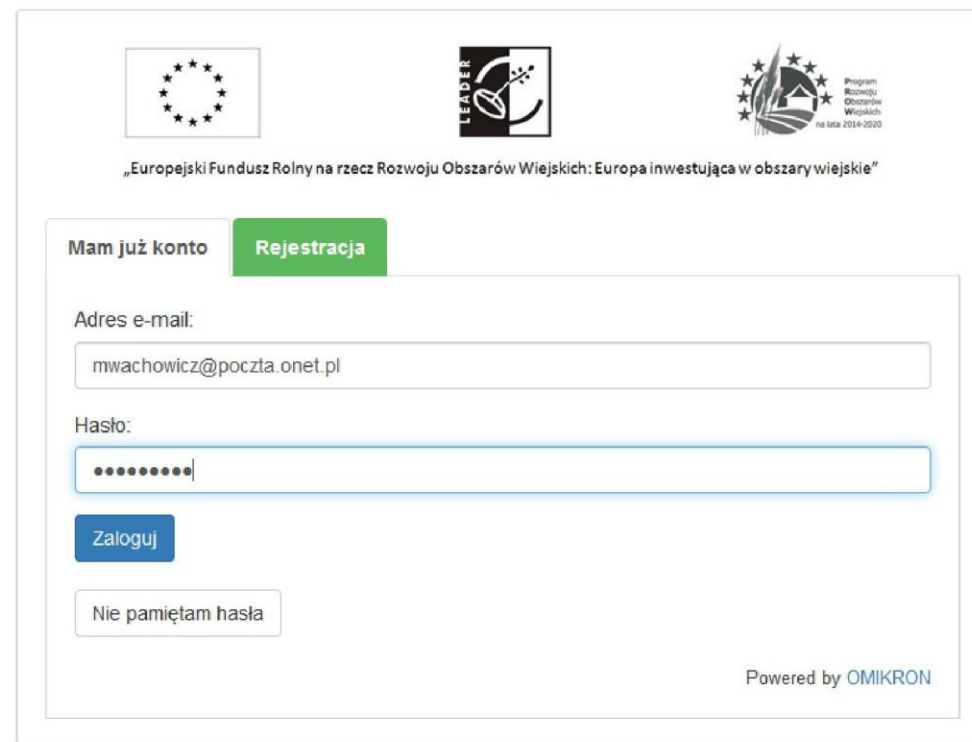
Dziękujemy za korzystanie z generatora wniosków on-line.

Jeżeli ta wiadomość jest oczekiwana (został uruchomiony proces rejestracji konta na stronie Lokalnej Grupy Działania), proszę kliknąć na link poniżej, aby zarejestrować się do systemu. W przeciwnym razie proszę NIE klikać na link i usunąć tę wiadomość.




[Potwierdź rejestrację nowego konta](#)

Naciśnięcie linku spowoduje dokończenie procesu rejestracji i przeniesie do strony logowania

Za pomocą określonego
wcześniej adresu mailowego
oraz ustalonego hasła
logujemy się do swojego konta



The image shows a login interface for a system. At the top, there are three logos: the European Union flag, the LEADER logo, and the logo for the Rural Development Program (Program Rozwoju Obszarów Wiejskich) for the period 2014-2020. Below the logos is the text: „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”. The main form has two tabs: „Mam już konto” and „Rejestracja”, with „Rejestracja” being the active tab. The form contains two input fields: „Adres e-mail:” with the value „mwachowicz@poczta.onet.pl” and „Hasło:” with masked characters. Below the password field is a blue „Zaloguj” button and a white „Nie pamiętam hasła” button. At the bottom right, it says „Powered by OMIKRON”.

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Mam już konto **Rejestracja**

Adres e-mail:

Hasło:

Zaloguj

Powered by OMIKRON

Po zalogowaniu zobaczymy listę swoich wniosków

Jeśli chcemy rozpocząć nowy wniosek należy wpisać jego nazwę (to skrócona nazwa – nie musi być oficjalna)

Pozostaje tylko wcisnąć klawisz tworzący wniosek o nazwie wpisanej powyżej

The screenshot shows the user interface for the LEADER grant application portal. At the top, there are three logos: the European Union flag, the LEADER logo, and the logo for the Rural Development Program (Program Rozwoju Obszarów Wiejskich) for the years 2014-2020. Below the logos is the text: „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”. The main heading is „TESTOWY Nabór Grantowy”. Below this is a green bar labeled „Moje wnioski:”. Underneath is a form with the label „Nazwa nowego wniosku:” and a text input field containing „Mój pierwszy projekt grantowy”. Below the input field is a green button labeled „Utwórz nowy wniosek”. To the right of this button are two buttons: „Zmień hasło” and „Wyloguj”. At the bottom right, it says „Powered by OMIKRON”.

Utworzone wnioski są
gotowe do wypełniania

Aby rozpocząć wypełnianie
wniosku należy wybrać
ikonę edycji wniosku

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

TESTOWY Nabór Grantowy

Moje wnioski:

	Mój drugi wniosek grantowy
	Mój pierwszy projekt grantowy

Nazwa nowego wniosku:

[Utwórz nowy wniosek](#)

[Zmień hasło](#) [Wyloguj](#)

Powered by OMIKRON

Dane wpisane do formularza zapisują się automatycznie – po ponownym zalogowaniu będą na miejscu. Przed wylogowaniem warto dla pewności nacisnąć niebieski klawisz „zapisz zmiany”.

Dopóki wszystkie obowiązkowe pola nie zostaną wypełnione nie można zatwierdzić wniosku

Jeśli chcemy zapisać wersję roboczą wniosku to wybieramy klawisz „Wniosek PDF”

VIII. Oświadczenia i zobowiązania wnioskodawcy	
Wnoszę o przyznanie pomocy finansowej w wysokości	30 000,00 zł.
słownie: złotych 00/100.	
<input checked="" type="checkbox"/> znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz.U. nr 138, poz. 868 z późn. zm.) oraz wymagania uszczegółowione w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy, w tym zasady przyznawania pomocy na refundację kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku, poniesionych w związku z realizacją operacji,	
<input checked="" type="checkbox"/> nie prowadzę działalności gospodarczej w rozumieniu Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku Dz. Nr 173 poz.1807z późn. zmianami,	
<input checked="" type="checkbox"/> nie finansuję kosztów kwalifikowalnych operacji z innych środków publicznych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia,	
<input checked="" type="checkbox"/> wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do jego realizacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.),	
<input checked="" type="checkbox"/> nie podlegam wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia nr 640/2014;	
<input checked="" type="checkbox"/> nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu,	
<input checked="" type="checkbox"/> nie domagam się odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie kosztów kwalifikowalnych,	
<input checked="" type="checkbox"/> informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.),	
<input checked="" type="checkbox"/> zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli,	
<input checked="" type="checkbox"/> zobowiązuje się do prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego,	
<input checked="" type="checkbox"/> zobowiązuje się do stosowania Księgi wizualizacji znaku Programu.	

Na koniec należy zatwierdzić wniosek. Po tej operacji dostępna będzie jedynie wersja PDF wniosku z zapisaną sumą kontrolną

Wniosek będzie można wydrukować, podpisać i dostarczyć we właściwym terminie do biura LGD

Zatwierdź wniosek

Zapisz zmiany

Wniosek PDF

Powrót do listy

Wyloguj