



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027



Dofinansowane przez
Unię Europejską



FOLDER INFORMACYJNY

Zasady uzyskania dofinansowania Rozwijanie krótkich łańcuchów dostaw żywności - „Rozwój KŁŻ”.



Przewodnik dla wnioskodawców LGD „Ziemia Łowicka”

INTERWENCJA I.13.1 • WDRAŻANIE LSR • PS WPR 2023–2027

Stan opracowania: sierpień 2026 r.

WAŻNE !!! Folder ma charakter informacyjny. Ostateczne warunki, limity, terminy, kryteria i załączniki określa regulamin konkretnego naboru oraz dokumenty opublikowane przez LGD i samorząd województwa.

Spis treści

Najważniejsze skróty	3
Słownik pojęć	3
Warunki dotyczące istniejącego KłŻ	6
Przedmiot sprzedaży	6
Wyłączenia kosztowe	7
Obowiązkowy kierunek rozwoju	7
Promocja i wspólne logo	7
Forma i wysokość pomocy	8
Poziom dofinansowania	8
Warunki ogólne operacji	8
Nieruchomość i OZE	9
Uproszczony biznesplan	10
Koszty kwalifikowanie i niekwalifikowane	10
Kwalifikowalne	10
Koszty niekwalifikowalne	11
Realizacja w partnerstwie	14
Umowa partnerstwa	14
Zadania partnera wiodącego	15
Ograniczenia organizacyjne	15
Warunki wypłaty pomocy	15
Okres związania celem	16
Zawieszenie działalności	17
Zwrot pomocy i sankcje	17
Od pomysłu do umowy — 7 kroków	18

Najważniejsze skróty

Skrót	Znaczenie
LGD	Lokalna Grupa Działania "Ziemia Łowicka"
LSR	Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania "Ziemia Łowicka"
WOPP	wniosek o przyznanie pomocy
WOP	wniosek o płatność
SW	samorząd województwa
KŁŻ	krótki łańcuch dostaw żywności
PS WPR	Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Słownik pojęć

Skrót	Znaczenie
beneficjent	podmiot, któremu przyznano pomoc
działalność rolnicza	działalność rolnicza określona zgodnie z art. 4 ust. 2 rozporządzenia 2021/2115 w PS WPR
inwestycja	nabycie składników majątkowych, w tym praw majątkowych (np. licencji, znaków towarowych, patentów), nadających się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone na potrzeby jednostki; nakład poniesiony na tworzenie, utrzymanie lub zwiększenie kapitału (np. maszyn i urządzeń,

	obiektów zabytkowych lub przyrodniczych) oraz budowa lub przebudowa, o których mowa w art. 3 pkt 6 lub 7a, elementów infrastruktury oraz małej architektury w rozumieniu art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
inwestycja produkcyjna	operacja realizowana w celu uzyskania zysku
inwestycja nieprodukcyjna	operacja, której efektem nie jest zysk
krótki łańcuch dostaw żywności	partnerstwo rolników w zakresie sprzedaży wyprodukowanych we własnym gospodarstwie produktów rolnych przeznaczonych do spożycia przez ludzi lub żywności zawierającej takie produkty, bezpośrednio konsumentom finalnym lub zakładom prowadzącym handel detaliczny bezpośrednio zaopatrującym konsumentów finalnych
ludzie młodzi	osoby, które w dniu złożenia WOPP nie ukończyły 25. roku życia
magazyn energii	magazyn energii, o którym mowa w art. 3 pkt 10ka ustawy Prawo energetyczne, w tym magazyn energii elektrycznej
małe gospodarstwo rolne	gospodarstwo, którego powierzchnia gruntów rolnych jest mniejsza od średniej wielkości powierzchni gruntów rolnych w kraju w 2023 r. wyrażonej w ha fizycznych, a w przypadku województw, gdzie średnia powierzchnia gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym jest wyższa za małe gospodarstwo przyjmuje się, gospodarstwo o powierzchni gruntów rolnych mniejszej niż średnia w tym województwie; określoną na podstawie informacji ogłaszanej przez Prezesa ARiMR na podstawie przepisów o PS WPR za rok 2023. Tym samym w województwie: dolnośląskim za małe gospodarstwo przyjmuje się gospodarstwo, którego powierzchnia jest mniejsza niż: 18,16 ha, w kujawsko-pomorskim – 17,29 ha, w lubuskim –

	23,18 ha, opolskim – 19,86 ha, w podlaskim – 12,82 ha, w pomorskim – 20,35 ha, w warmińsko-mazurskim – 23,88 ha, w wielkopolskim – 14,51 ha, w zachodniopomorskim – 32,99 ha, natomiast w pozostałych województwach – za małe gospodarstwo rolne przyjmuje się gospodarstwo, którego powierzchnia jest mniejsza niż 11,42 ha
odnawialne źródła energii	odnawialne źródła energii, o których mowa w art. 2 pkt 22 ustawy o OZE
okres związania celem	okres po wypłacie pomocy, w trakcie którego beneficjent powinien utrzymać spełnianie warunków przyznania i wypłaty pomocy oraz realizować lub zrealizować określone zobowiązania w ramach danej interwencji PS WPR
operacja inwestycyjna	operacja, która obejmuje inwestycję
operacja nie inwestycyjna	operacja, która nie obejmuje inwestycji
osoby w niekorzystnej sytuacji	osoby z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunowie, kobiety, migranci, rolnicy z małych gospodarstw, osoby poszukujące zatrudnienia np. mieszkańcy osiedli po-PGR, ludzie młodzi do 25 r.ż., seniorzy pow. 60 r.ż.
pozarolnicze funkcje gospodarstw rolnych	działalność prowadzona w małym gospodarstwie obok działalności rolniczej, wykorzystująca zasoby tego gospodarstwa
produkt rolny	produkt wymieniony w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, niebędący produktem rybołówstwa

przygotowanie do sprzedaży	czynności niezbędne do przygotowania produktów zwierzęcych lub roślinnych do sprzedaży, np. czyszczenie, mycie, sortowanie, pakowanie produktów rolnych w gospodarstwie
regulamin naboru	regulamin naboru wniosków o przyznanie pomocy ogłoszony na stronie internetowej LGD
rolnik	rolnik w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115, którego gospodarstwo jest położone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Warunki dotyczące istniejącego KŁŻ

- KŁŻ musi funkcjonować łącznie przez co najmniej 365 dni w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia WOPP.
- Żadnemu z rolników wchodzących w skład KŁŻ nie mogła zostać wcześniej przyznana pomoc na „rozwój KŁŻ” w ramach PS WPR.
- Na dzień złożenia WOPP muszą upłynąć co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy na operację „start KŁŻ” w ramach PS WPR.
- Jeżeli operacja ma polegać na rozszerzeniu kręgu odbiorców przez szerszą promocję produktów członków KŁŻ, na ten cel nie mogła zostać wcześniej przyznana pomoc w ramach interwencji I.13.4.

Przedmiot sprzedaży

Operacja musi dotyczyć wprowadzania do obrotu lub sprzedaży:

- produktów rolnych przeznaczonych do spożycia przez ludzi albo
- żywności zawierającej takie produkty.

Sprzedaż musi być prowadzona bezpośrednio:

- konsumentom finalnym albo

- zakładom handlu detalicznego bezpośrednio zaopatrującym konsumentów finalnych.

Wyłączenia kosztowe

- Operacja nie może obejmować kosztów inwestycji w produkcję rolniczą.
- Operacja nie może obejmować kosztów inwestycji w przetwórstwo.

Obowiązkowy kierunek rozwoju

Operacja musi prowadzić do spełnienia co najmniej jednego z poniższych warunków:

- rozszerzenia współpracy o minimum 5 nowych rolników oraz dostosowania funkcjonowania KŁŻ do zwiększonej liczby rolników lub partnerów;
- objęcia sprzedażą nowego asortymentu, którego cechy lub ilości wymagają nakładów finansowych na dostosowanie posiadanej infrastruktury;
- wdrożenia nowych systemów sprzedaży;
- wdrożenia nowych systemów rozliczeń finansowych lub księgowych;
- rozszerzenia kręgu odbiorców przez szerszą promocję produktów wytwarzanych przez członków KŁŻ.

Promocja i wspólne logo

- Operacja musi przewidywać zastosowanie wspólnego logo dla wszystkich:
 - producentów objętych projektem,
 - produktów objętych projektem i wykorzystujących zasoby danego KŁŻ.
- W wariantcie polegającym na rozszerzeniu kręgu odbiorców operacja musi wykorzystywać różnorodne kanały komunikacji z konsumentami.
- Należy zastosować co najmniej dwa kanały komunikacji cyfrowej, np.:
 - aplikację na urządzenia mobilne,
 - sklep internetowy,

- o stronę internetową.
- Warunek dotyczący promocji nie obejmuje promocji alkoholu.

Forma i wysokość pomocy

- Pomoc przyznawana jest w formie zwrotu części kosztów kwalifikowalnych.
- Maksymalna kwota pomocy wynosi 500 000 zł.
- LGD może ustalić niższą kwotę maksymalną.
- Minimalna kwota pomocy wynosi 50 000 zł.
- LGD może ustalić wyższą kwotę minimalną.
- Kwota pomocy jest zaokrąglana w dół do pełnych groszy.
- Łączna suma pomocy i grantów wypłaconych jednemu beneficjentowi w okresie realizacji PS WPR nie może przekroczyć 500 000 zł.
- Spośród instrumentów określonych w wytycznych podstawowych możliwa jest wyłącznie zaliczka.

Poziom dofinansowania

Poziom dofinansowania zależy od rodzaju operacji:

- do 85% kosztów kwalifikowalnych – jeżeli operacja „rozwój KŁŻ” polega na rozszerzeniu kręgu odbiorców przez szerszą promocję produktów członków KŁŻ;
- do 65% kosztów kwalifikowalnych – w przypadku inwestycji produkcyjnej niewchodzącej w powyższy wariant;

Ostateczny poziom dofinansowania określa LGD w regulaminie naboru.

Warunki ogólne operacji

- LSR musi przewidywać pomoc na „rozwój KŁŻ”.

- Operacja musi być zgodna z przedsięwzięciem określonym w LSR, w ramach którego prowadzony jest nabór.
- Operacja musi zostać wybrana do finansowania i uzyskać pozytywny wynik wyboru.
- Miejsce świadczenia usług lub realizacji inwestycji musi znajdować się na obszarze wiejskim objętym LSR.
- Operację można realizować maksymalnie w dwóch etapach.
- Operację należy zrealizować w ciągu 2 lat od zawarcia umowy, nie później niż do 30 czerwca 2029 r.
- W jednym naborze dany wnioskodawca może złożyć tylko jeden WOPP.
- Nabór powinien być ogłoszony odrębnie dla „rozwój KŁŻ” i danego przedsięwzięcia.

Nieruchomość i OZE

Jeżeli inwestycja jest trwale związana z nieruchomością:

- nieruchomość musi znajdować się na obszarze objętym LSR;
- wnioskodawca musi być jej właścicielem albo posiadać odpowiedni tytuł prawny przez:
 - okres ubiegania się o pomoc,
 - okres realizacji operacji,
 - okres związania celem.

Jeżeli operacja obejmuje OZE lub magazynowanie energii:

- suma kosztów zakupu i instalacji OZE oraz magazynowania energii nie może przekroczyć połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.

Ponadto:

- koszty kwalifikowalne zasadniczo nie mogą być finansowane z innych środków publicznych;
- pomocy nie przyznaje się na operacje dotyczące świadczenia usług rolniczych.

Uproszczony biznesplan

- Operacja musi być uzasadniona ekonomicznie.
- Uzasadnienie potwierdza uproszczony biznesplan.
- Biznesplan musi być racjonalny i uzasadniony zakresem operacji.
- Powinien zawierać co najmniej:
 - cel operacji, w tym zakładany ilościowy lub wartościowy poziom sprzedaży produktów,
 - plan działań niezbędnych do osiągnięcia celu,
 - zakres rzeczowy,
 - planowane nakłady finansowe,
 - informacje o zasobach KŁŻ i jego członków,
 - opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej,
 - informacje o kwalifikacjach lub doświadczeniu,
 - informacje o sposobie prowadzenia działalności.

Wytyczne nie ustanawiają dla „rozwój KŁŻ” szczególnego zakazu rozpoczęcia biznesplanu przed podpisaniem umowy, przewidzianego dla zakresów „start”. Nadal obowiązują ogólne zasady kwalifikowalności kosztów i rozpoczęcia operacji.

Koszty kwalifikowanie i niekwalifikowane

Kwalifikowalne

1. Wytyczne szczegółowe mogą określać koszty kwalifikowalne lub zakres operacji/inwestycji objętej pomocą.
2. W zakresie inwestycji realizowanych w ramach art. 73 i art. 77 rozporządzenia 2021/2115 finansowanych w formie dotacji do kosztów kwalifikowalnych zalicza się w szczególności koszty:

- 1) transportu do miejsca realizacji operacji materiałów służących realizacji operacji oraz maszyn i urządzeń objętych operacją, a także koszty montażu;
- 2) rozbiórki i utylizacji materiałów szkodliwych pochodzących z rozbiórki pod warunkiem, że rozbiórka jest niezbędna w celu realizacji operacji.
3. Do kosztów ogólnych zalicza się w szczególności koszty:
 - 1) przygotowania dokumentacji technicznej operacji, w tym:
 - a) kosztorysów inwestorskich,
 - b) projektów budowlanych,
 - c) wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków,
 - d) projektu OZE (odnawialne źródła energii) i termomodernizacji,
 - e) audytu energetycznego;
 - 2) sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego;
 - 3) związane z kierowaniem robotami budowlanymi.
4. W przypadku gdy pomoc dotyczy zakupu nowych pojazdów, nowym pojazdem, zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym, jest pojazd fabrycznie nowy, który nie był zarejestrowany.
5. Nie są wspierane operacje/inwestycje, które mają charakter odtworzeniowy, z wyłączeniem I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego. Inwestycja odtworzeniowa polega na zastąpieniu istniejącego budynku lub rzeczy ruchomej (np. maszyny, urządzenia, wyposażenia, budowli, obiektu małej architektury) lub ich części nowym odtworzonym budynkiem lub rzeczą ruchomą, bez zwiększania zdolności produkcyjnych o co najmniej 25% lub bez gruntownej zmiany charakteru produkcji czy zastosowanej technologii.

Koszty niekwalifikowalne

1. przyznania pomocy uznaje się w szczególności:
 - 1) koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.;
 - 2) koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych;
 - 3) koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
 - 4) koszty zakupu nieruchomości;

- 5) koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;
- 6) koszty leasingu;
- 7) podatek od wartości dodanej (VAT):
 - a) w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym,
 - b) w przypadku wnioskodawcy innego niż w lit. a – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków, gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie przepisów prawa krajowego;
- 8) koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji, z wyłączeniem eksponatów w I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego;
- 9) koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia, z wyłączeniem I.13.1 w zakresie poprawy dostępu do małej infrastruktury;
- 10) koszty zakupu samochodów osobowych;
- 11) koszty rozbudowy infrastruktury sieci 5G i sieci światłowodowej;
- 12) koszty inwestycji w nawodnienia w gospodarstwie rolnym oraz związane z tym koszty budowy ujęć wody;
- 13) koszty zakupu kotłów do spalania słomy;
- 14) koszty inwestycji mających na celu dostosowanie do norm lub wymogów unijnych, z wyjątkiem inwestycji wspieranych na zasadach określonych w art. 73 ust. 5 rozporządzenia 2021/2115;
- 15) koszty sporządzenia wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność;
- 16) wkłady niepieniężne polegające na wniesieniu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy własnej, w tym wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub nieodpłatnej pracy społecznej członków stowarzyszenia wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach – ze składników majątku beneficjenta lub majątku innych podmiotów;
- 17) koszty amortyzacji;
- 18) koszty ubezpieczeń;

- 19) koszty wynagrodzeń pracowników zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony lub nieokreślony, umowę zlecenie lub umowę o dzieło, podróży służbowych pracowników;
- 20) koszty prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej lub statutowej, w szczególności zakupu mediów, najmu powierzchni, zakupu materiałów biurowych, obsługi finansowo-księgowej, doradztwa prawnego, opłat notarialnych, skarbowych i sądowych, wywozu odpadów.
2. Podatek VAT może być kwalifikowalny w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 lit. b, gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT. Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa.
3. Sprawdzenie statusu podatnika VAT powinno być przeprowadzone podczas weryfikacji wniosku o płatność w oparciu o udostępnioną przez Ministerstwo Finansów bazę podatników VAT. Obowiązek dostarczenia interpretacji indywidualnej dotyczy tylko podmiotów, które będą występować w ww. bazie, a do kosztów kwalifikowalnych operacji włączyły podatek VAT. Ww. interpretacja wiąże się z uzyskaniem informacji, czy podmiot ma możliwość odliczenia podatku VAT w związku z działalnością, na którą otrzyma wsparcie.

RACJONALNOŚĆ Koszty muszą być uzasadnione ekonomicznie, technologicznie i rynkowo. Zbieraj porównywalne oferty, cenniki, wydruki ze stron wykonawców i założenia kalkulacji.

Realizacja w partnerstwie

„Rozwój KŁŻ” jest zakresem realizowanym przez współpracujących rolników. W związku z tym:

- wszyscy wnioskodawcy muszą spełniać warunki podmiotowe właściwe dla tego zakresu;
- w skład partnerstwa nie może wchodzić partner, który:
 - otrzymał pomoc na tę samą operację albo
 - sam ubiega się o pomoc na tę samą operację;
- wnioskodawca musi przedłożyć umowę partnerstwa;
- należy wykazać, że realizacja operacji wspólnie przyniesie lepsze efekty niż realizacja samodzielna.

Umowa partnerstwa

Umowa partnerstwa powinna określać:

- cel utworzenia partnerstwa;
- wszystkich partnerów wraz z numerami EP;
- sposób realizacji operacji;
- zadania poszczególnych partnerów;
- zasady odpowiedzialności za realizowane zadania;
- sposób podejmowania decyzji;
- zasady dalszej realizacji operacji w razie wycofania się partnera;
- partnera wiodącego;
- upoważnienie partnera wiodącego do prowadzenia postępowania o przyznanie i wypłatę pomocy;
- sposób podziału pomocy pomiędzy partnerów;

- sposób przekazania pomocy partnerom;
- sposób wniesienia zabezpieczenia;
- solidarną odpowiedzialność finansową partnerów;
- zasady podziału praw nabytych podczas realizacji operacji.

Zadania partnera wiodącego

Partner wiodący odpowiada za:

- złożenie WOPP;
- składanie wyjaśnień i uzupełnień w postępowaniu o przyznanie pomocy;
- złożenie wniosku o płatność;
- składanie wyjaśnień i uzupełnień podczas postępowania o wypłatę;
- przekazanie odpowiednich części pomocy pozostałym partnerom;
- przechowywanie dokumentów w okresie związania celem;
- reprezentowanie partnerstwa podczas kontroli.

Przy wniosku o płatność partner wiodący musi przedstawić dokumenty potwierdzające zobowiązanie do przekazania pomocy pozostałym partnerom zgodnie z umową.

Ograniczenia organizacyjne

- „Rozwój KŁŻ” nie może być operacją własną LGD.
- „Rozwój KŁŻ” nie może być objęty projektem grantowym.
- Zakaz realizacji operacji w partnerstwie nie obejmuje „rozwój KŁŻ” – współpraca jest istotą tego zakresu.

Warunki wypłaty pomocy

Pomoc wypłaca się, jeżeli beneficjent:

- realizuje uproszczony biznesplan;
- promuje produkty;
- publikuje i aktualizuje informacje o zakresie i asortymencie produktów;
- zastosował wspólne logo dla wszystkich produktów i producentów objętych projektem;
- osiągnął co najmniej jeden z zakładanych efektów rozwoju KŁŻ, tj.:
 - przyjął minimum 5 nowych rolników i dostosował funkcjonowanie KŁŻ do większej liczby partnerów,
 - objął sprzedażą nowy asortyment wymagający dostosowania infrastruktury,
 - wdrożył nowy system sprzedaży,
 - wdrożył nowy system rozliczeń finansowych lub księgowych,
 - rozszerzył krąg odbiorców przez promocję produktów;
- w wariacie promocyjnym wykorzystuje różnorodne kanały komunikacji, w tym co najmniej dwa kanały cyfrowe.

Okres związania celem

Dla „rozwój KŁŻ” obowiązuje zasadniczy pięcioletni okres związania celem, liczony od dnia wypłaty pomocy. W tym okresie beneficjent i partnerzy muszą:

- utrzymać zrealizowaną inwestycję;
- prowadzić działalność, na którą przyznano pomoc;
- prowadzić ewidencję sprzedaży produktów rolnych;
- na bieżąco informować o produktach i ich asortymencie przez ogólnodostępne środki przekazu;
- poinformować samorząd województwa o realizacji biznesplanu na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania celem;
- nadal stosować wspólne logo;

- nadal spełniać co najmniej jeden warunek rozwoju KŁŻ osiągnięty dzięki operacji;
- realizować deklaracje, za które uzyskano punkty;
- nie zmieniać składu partnerstwa bez zgody samorządu województwa.

Zobowiązania partnerów wynikające z umowy partnerstwa mają charakter solidarny.

Zawieszenie działalności

- Okresu zawieszenia działalności nie wlicza się do wymaganego okresu jej prowadzenia.
- O zawieszeniu beneficjent musi poinformować samorząd województwa.
- Pełny wymagany okres prowadzenia działalności musi zostać zrealizowany najpóźniej w ciągu 5 lat od dnia wypłaty pomocy.

Zwrot pomocy i sankcje

- Brak ewidencji sprzedaży produktów rolnych: zwrot 5% wypłaconej pomocy za każdy rok bez ewidencji.
- Brak bieżącej informacji o produktach lub ich asortymencie: zwrot 3% pomocy za każdy rok bez wymaganej informacji.
- Brak informacji dla samorządu województwa o realizacji biznesplanu: zwrot 0,5% wypłaconej pomocy.
- Zaprzestanie stosowania wspólnego logo: zwrot 5% wypłaconej pomocy.
- Zaprzestanie spełniania co najmniej jednego warunku rozwoju KŁŻ: zwrot pomocy proporcjonalny do okresu niespełniania warunku.
- Zmiana składu partnerstwa bez zgody samorządu województwa: zwrot 20% pomocy za każdego zmienionego partnera.
- Pozostałe zasady kontroli, wypłaty, zobowiązań i zwrotu wynikają z wytycznych podstawowych.

Od pomysłu do umowy — 7 kroków

- **1 Sprawdź nabór**
 - Zweryfikuj zakres, przedsięwzięcie LSR, grupę uprawnionych, limit środków, termin i regulamin na stronie LGD.
- **2 Dopasuj pomysł**
 - Połącz cel operacji z celem LSR i kryteriami wyboru. Nie deklaruj efektów, których nie utrzymasz w okresie związania celem.
- **3 Potwierdź uprawnienia**
 - Sprawdź roczny związek z obszarem, status podmiotu, historię wcześniejszej pomocy oraz wymagane rejestry i członkostwa.
- **4 Przygotuj budżet**
 - Ustal koszty kwalifikowalne, racjonalność cen, wkład własny, VAT oraz ewentualną zaliczkę.
- **5 Zbierz załączniki**
 - Przygotuj m.in. dokumenty do nieruchomości, zaświadczenia, oferty, pozwolenia, biznesplan i dokumenty partnerstwa — zgodnie z regulaminem.
- **6 Złóż WOPP w systemie IT**
 - Wniosek złożony poza systemem IT pozostaje bez rozpatrzenia. Zachowaj potwierdzenie z unikalnym numerem i datą.
- **7 Pilnuj korespondencji**
 - Pisma są doręczane w systemie IT. Brak potwierdzenia odczytu nie zatrzymuje biegu terminu — doręczenie następuje także po 14 dniach.



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027



Dofinansowane przez
Unię Europejską



POTRZEBUJESZ WSPARCIA?

Skontaktuj się z biurem LGD

LGD „Ziemia Łowicka”

ul. 3 Maja 13, 99-400 Łowicz

www.lgdziemialowicka.pl • biuro@lgdziemialowicka.pl

tel. kom. 792 204 804

Przed złożeniem wniosku sprawdź aktualny regulamin naboru.