



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027



Dofinansowane przez
Unię Europejską



FOLDER INFORMACYJNY

Zasady uzyskania dofinansowania

Rozwój zagród edukacyjnych

- „Rozwój ZE”



Przewodnik dla wnioskodawców LGD „Ziemia Łowicka”

INTERWENCJA I.13.1 • WDRAŻANIE LSR • PS WPR 2023–2027

Stan opracowania: sierpień 2026 r.

WAŻNE !!! Folder ma charakter informacyjny. Ostateczne warunki, limity, terminy, kryteria i załączniki określa regulamin konkretnego naboru oraz dokumenty opublikowane przez LGD i samorząd województwa.

Spis treści

Najważniejsze skróty	3
Słownik pojęć	3
Cel i przedmiot wsparcia	5
Wnioskodawca	5
Wymagany okres wcześniejszej działalności	6
Cele edukacyjne	6
Standardy zagrody edukacyjnej	7
Forma i wysokość pomocy	8
Warunki ogólne operacji	8
Nieruchomość i OZE	9
Uproszczony biznesplan	9
Koszty kwalifikowanie i niekwalifikowane	10
Kwalifikowalne	10
Koszty niekwalifikowalne	11
Ograniczenia organizacyjne	13
Warunki wypłaty pomocy	13
Okres związania celem	14
Zawieszenie działalności	14
Zwrot pomocy i sankcje	15
Od pomysłu do umowy — 7 kroków	15

Najważniejsze skróty

Skrót	Znaczenie
LGD	Lokalna Grupa Działania "Ziemia Łowicka"
LSR	Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania "Ziemia Łowicka"
WOPP	wniosek o przyznanie pomocy
WOP	wniosek o płatność
SW	samorząd województwa
ZE	zagroda edukacyjna
PS WPR	Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Słownik pojęć

Skrót	Znaczenie
beneficjent	podmiot, któremu przyznano pomoc
działalność rolnicza	działalność rolnicza określona zgodnie z art. 4 ust. 2 rozporządzenia 2021/2115 w PS WPR
inwestycja	nabycie składników majątkowych, w tym praw majątkowych (np. licencji, znaków towarowych, patentów), nadających się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone na potrzeby jednostki; nakład poniesiony na tworzenie, utrzymanie lub zwiększenie kapitału (np. maszyn i urządzeń, obiektów zabytkowych lub przyrodniczych) oraz budowa lub przebudowa, o których mowa w art. 3 pkt 6 lub 7a, elementów infrastruktury oraz małej architektury w rozumieniu art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
inwestycja produkcyjna	operacja realizowana w celu uzyskania zysku
inwestycja nieprodukcyjna	operacja, której efektem nie jest zysk
ludzie młodzi	osoby, które w dniu złożenia WOPP nie ukończyły 25. roku życia

magazyn energii	magazyn energii, o którym mowa w art. 3 pkt 10ka ustawy Prawo energetyczne, w tym magazyn energii elektrycznej
małe gospodarstwo rolne	gospodarstwo, którego powierzchnia gruntów rolnych jest mniejsza od średniej wielkości powierzchni gruntów rolnych w kraju w 2023 r. wyrażonej w ha fizycznych, a w przypadku województw, gdzie średnia powierzchnia gruntów rolnych w gospodarstwie rolnym jest wyższa za małe gospodarstwo przyjmuje się, gospodarstwo o powierzchni gruntów rolnych mniejszej niż średnia w tym województwie; określoną na podstawie informacji ogłaszanej przez Prezesa ARiMR na podstawie przepisów o PS WPR za rok 2023. Tym samym w województwie: dolnośląskim za małe gospodarstwo przyjmuje się gospodarstwo, którego powierzchnia jest mniejsza niż: 18,16 ha, w kujawsko-pomorskim – 17,29 ha, w lubuskim – 23,18 ha, opolskim – 19,86 ha, w podlaskim – 12,82 ha, w pomorskim – 20,35 ha, w warmińsko-mazurskim – 23,88 ha, w wielkopolskim – 14,51 ha, w zachodniopomorskim – 32,99 ha, natomiast w pozostałych województwach – za małe gospodarstwo rolne przyjmuje się gospodarstwo, którego powierzchnia jest mniejsza niż 11,42 ha
odnawialne źródła energii	odnawialne źródła energii, o których mowa w art. 2 pkt 22 ustawy o OZE
okres związania celem	okres po wypłacie pomocy, w trakcie którego beneficjent powinien utrzymać spełnianie warunków przyznania i wypłaty pomocy oraz realizować lub zrealizować określone zobowiązania w ramach danej interwencji PS WPR
operacja inwestycyjna	operacja, która obejmuje inwestycję
operacja nie inwestycyjna	operacja, która nie obejmuje inwestycji
osoby w niekorzystnej sytuacji	osoby z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunowie, kobiety, migranci, rolnicy z małych gospodarstw, osoby poszukujące zatrudnienia np. mieszkańcy osiedli po-PGR, ludzie młodzi do 25 r.ż., seniorzy pow. 60 r.ż.
pozarolnicze funkcje gospodarstw rolnych	działalność prowadzona w małym gospodarstwie obok działalności rolniczej, wykorzystująca zasoby tego gospodarstwa
regulamin naboru	regulamin naboru wniosków o przyznanie pomocy ogłoszony na stronie internetowej LGD
rolnik	rolnik w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115, którego gospodarstwo jest położone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Cel i przedmiot wsparcia

- „Rozwój ZE” należy do zakresu rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych.
- Operacja musi mieć charakter inwestycyjny.
- Zasadniczo inwestycja musi polegać na dostosowaniu małego gospodarstwa rolnego do realizacji co najmniej dwóch dodatkowych celów edukacyjnych określonych w standardach OSZE.
- Jeżeli wnioskodawca realizuje już więcej niż trzy cele edukacyjne określone w standardach OSZE, operacja może polegać na modernizacji gospodarstwa w celu podniesienia standardu usług świadczonych w ramach realizowanych celów edukacyjnych.
- Operacja nie może obejmować kosztów inwestycji w produkcję rolniczą ani przetwórczą.
- Wnioskodawca musi udokumentować, że zagroda edukacyjna jest zarejestrowana w Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych – OSZE.

Wnioskodawca

- Pomoc może otrzymać wyłącznie osoba fizyczna.
- Wnioskodawca musi być:
 - rolnikiem albo
 - małżonkiem rolnika, albo
 - domownikiem rolnika,

z małego gospodarstwa rolnego.

- Wnioskodawca musi być obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej.

- Miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstwa rolnego musi znajdować się na obszarze wiejskim objętym LSR co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP.
- Wnioskodawcy nie mogła zostać wcześniej przyznana pomoc na operację w zakresie „rozwój ZE” w ramach PS WPR.
- Jeżeli wnioskodawca wcześniej otrzymał pomoc na „start ZE”, na dzień złożenia WOPP muszą upłynąć co najmniej 2 lata od dnia wypłaty tej pomocy.

Wymagany okres wcześniejszej działalności

- W okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia WOPP wnioskodawca musi wykonywać działalność zagrody edukacyjnej łącznie przez co najmniej 365 dni.
- W przypadku „rozwój ZE” wykonywanie tej działalności oznacza członkostwo w Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych prowadzonej przez CDR Oddział w Krakowie.
- Zagroda musi być zarejestrowana w OSZE, co należy odpowiednio udokumentować.

Jeżeli wnioskodawca wykonuje działalność gospodarczą objętą Prawem przedsiębiorców, pomoc przyznaje się ponadto:

- zgodnie z art. 19a albo art. 19b rozporządzenia GBER;
- pod warunkiem prowadzenia mikroprzedsiębiorstwa albo małego przedsiębiorstwa;
- przy działalności w formie spółki cywilnej – jeżeli warunki przyznania pomocy spełniają wszyscy wspólnicy.

Cele edukacyjne

Operacja powinna prowadzić do realizacji co najmniej dwóch dodatkowych celów edukacyjnych spośród następujących obszarów:

- edukacja w zakresie produkcji roślinnej;
- edukacja w zakresie produkcji zwierzęcej;
- edukacja w zakresie przetwórstwa produktów rolnych;

- edukacja w zakresie świadomości ekologicznej i konsumenckiej;
- edukacja w zakresie dziedzictwa kultury materialnej wsi, tradycyjnych zawodów, rękodzieła i twórczości ludowej.

Jeżeli zagroda realizuje już więcej niż trzy takie cele:

- operacja może zamiast wprowadzania kolejnych celów polegać na modernizacji;
- modernizacja musi służyć podniesieniu standardu usług w zakresie już realizowanych celów edukacyjnych.

Standardy zagrody edukacyjnej

Zgodnie ze standardami OSZE zagroda edukacyjna powinna:

- znajdować się na obszarze wiejskim;
- być prowadzona przez mieszkańca wsi posiadającego gospodarstwo rolne, w którym prowadzona jest działalność rolnicza;
- przyjmować dzieci i młodzież w ramach:
 - programów szkolnych,
 - aktywności pozaszkolnej;
- posiadać i prezentować:
 - zwierzęta gospodarskie albo
 - uprawy rolnicze;
- realizować co najmniej dwa cele edukacyjne;
- posiadać zwierzęta lub uprawy przeznaczone do prezentacji:
 - grupom dzieci i młodzieży,
 - rodzinom z dziećmi,
 - osobom dorosłym podróżującym indywidualnie;
- dysponować zadaszonym miejscem do prowadzenia zajęć;
- zapewniać uczestnikom dostęp do toalet;

- spełniać wymagane prawem warunki bezpieczeństwa.

Forma i wysokość pomocy

- Pomoc jest przyznawana w formie zwrotu części kosztów kwalifikowalnych.
- Maksymalna wysokość pomocy wynosi 500 000 zł.
- LGD może określić niższą kwotę maksymalną.
- Minimalna wysokość pomocy wynosi 50 000 zł.
- LGD może określić wyższą kwotę minimalną.
- Maksymalny poziom dofinansowania wynosi 85% kosztów kwalifikowalnych.
- Kwota pomocy jest zaokrąglana w dół do pełnych groszy.
- Łączna suma pomocy i grantów wypłaconych jednemu beneficjentowi w okresie realizacji PS WPR nie może przekroczyć 500 000 zł.
- Spośród instrumentów finansowych przewidzianych w wytycznych podstawowych możliwa jest wyłącznie zaliczka.

Warunki ogólne operacji

- LSR musi przewidywać udzielenie pomocy na „rozwój ZE”.
- Operacja musi być spójna z przedsięwzięciem określonym w LSR, w ramach którego prowadzony jest nabór.
- Operacja musi zostać wybrana do finansowania ze środków LSR i uzyskać pozytywny wynik wyboru.
- Miejsce świadczenia usług lub realizacji inwestycji musi znajdować się na obszarze wiejskim objętym LSR.
- Operację można realizować maksymalnie w dwóch etapach.
- Termin realizacji wynosi maksymalnie 2 lata od zawarcia umowy, nie później niż do 30 czerwca 2029 r.
- W jednym naborze wnioskodawca może złożyć tylko jeden WOPP.

Nieruchomość i OZE

Jeżeli inwestycja jest trwale związana z nieruchomością:

- nieruchomość musi znajdować się na obszarze objętym LSR;
- wnioskodawca musi być jej właścicielem albo posiadać odpowiedni tytuł prawny przez:
 - okres ubiegania się o pomoc,
 - okres realizacji operacji,
 - okres związania celem.

Jeżeli operacja obejmuje OZE lub magazynowanie energii:

- suma kosztów zakupu i instalacji OZE oraz magazynowania energii nie może przekroczyć połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.

Ponadto:

- koszty kwalifikowalne zasadniczo nie mogą być finansowane z innych środków publicznych;
- pomocy nie przyznaje się na operację dotyczącą świadczenia usług rolniczych.

Uproszczony biznesplan

- Operacja musi być uzasadniona ekonomicznie.
- Uzasadnienie potwierdza uproszczony biznesplan.
- Biznesplan musi być racjonalny i uzasadniony zakresem operacji.
- Powinien zawierać co najmniej:
 - cel operacji, w tym zakładany ilościowy lub wartościowy poziom sprzedaży usług,
 - plan działań niezbędnych do osiągnięcia celu,
 - zakres rzeczowy,
 - planowane nakłady finansowe,
 - informacje o zasobach wnioskodawcy,

- opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej,
 - informacje o kwalifikacjach lub doświadczeniu,
 - informacje o sposobie prowadzenia działalności,
 - opis sposobu realizacji celów edukacyjnych określonych w standardach OSZE.
- Wytyczne nie ustanawiają dla „rozwój ZE” szczególnego zakazu rozpoczęcia biznesplanu przed podpisaniem umowy, przewidzianego dla zakresów „start”. Nadal obowiązują jednak ogólne zasady kwalifikowalności i rozpoczęcia operacji.

Koszty kwalifikowanie i niekwalifikowane

Kwalifikowalne

1. Wytyczne szczegółowe mogą określać koszty kwalifikowalne lub zakres operacji/inwestycji objętej pomocą.
2. W zakresie inwestycji realizowanych w ramach art. 73 i art. 77 rozporządzenia 2021/2115 finansowanych w formie dotacji do kosztów kwalifikowalnych zalicza się w szczególności koszty:
 - 1) transportu do miejsca realizacji operacji materiałów służących realizacji operacji oraz maszyn i urządzeń objętych operacją, a także koszty montażu;
 - 2) rozbiórki i utylizacji materiałów szkodliwych pochodzących z rozbiórki pod warunkiem, że rozbiórka jest niezbędna w celu realizacji operacji.
3. Do kosztów ogólnych zalicza się w szczególności koszty:
 - 1) przygotowania dokumentacji technicznej operacji, w tym:
 - a) kosztorysów inwestorskich,
 - b) projektów budowlanych,
 - c) wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków,
 - d) projektu OZE (odnawialne źródła energii) i termomodernizacji,
 - e) audytu energetycznego;
 - 2) sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego;
 - 3) związane z kierowaniem robotami budowlanymi.

4. W przypadku gdy pomoc dotyczy zakupu nowych pojazdów, nowym pojazdem, zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym, jest pojazd fabrycznie nowy, który nie był zarejestrowany.
5. Nie są wspierane operacje/inwestycje, które mają charakter odtworzeniowy, z wyłączeniem I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego. Inwestycja odtworzeniowa polega na zastąpieniu istniejącego budynku lub rzeczy ruchomej (np. maszyny, urządzenia, wyposażenia, budowli, obiektu małej architektury) lub ich części nowym odtworzonym budynkiem lub rzeczą ruchomą, bez zwiększania zdolności produkcyjnych o co najmniej 25% lub bez gruntownej zmiany charakteru produkcji czy zastosowanej technologii.

Koszty niekwalifikowalne.

1. przyznania pomocy uznaje się w szczególności:
 - 1) koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.;
 - 2) koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych;
 - 3) koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
 - 4) koszty zakupu nieruchomości;
 - 5) koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;
 - 6) koszty leasingu;
 - 7) podatek od wartości dodanej (VAT):
 - a) w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym,
 - b) w przypadku wnioskodawcy innego niż w lit. a – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków, gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie przepisów prawa krajowego;
 - 8) koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji, z wyłączeniem eksponatów w I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego;

- 9) koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia, z wyłączeniem I.13.1 w zakresie poprawy dostępu do małej infrastruktury;
 - 10) koszty zakupu samochodów osobowych;
 - 11) koszty rozbudowy infrastruktury sieci 5G i sieci światłowodowej;
 - 12) koszty inwestycji w nawodnienia w gospodarstwie rolnym oraz związane z tym koszty budowy ujęć wody;
 - 13) koszty zakupu kotłów do spalania słomy;
 - 14) koszty inwestycji mających na celu dostosowanie do norm lub wymogów unijnych, z wyjątkiem inwestycji wspieranych na zasadach określonych w art. 73 ust. 5 rozporządzenia 2021/2115;
 - 15) koszty sporządzenia wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność;
 - 16) wkłady niepieniężne polegające na wniesieniu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy własnej, w tym wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub nieodpłatnej pracy społecznej członków stowarzyszenia wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach – ze składników majątku beneficjenta lub majątku innych podmiotów;
 - 17) koszty amortyzacji;
 - 18) koszty ubezpieczeń;
 - 19) koszty wynagrodzeń pracowników zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony lub nieokreślony, umowę zlecenie lub umowę o dzieło, podróży służbowych pracowników;
 - 20) koszty prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej lub statutowej, w szczególności zakupu mediów, najmu powierzchni, zakupu materiałów biurowych, obsługi finansowo-księgowej, doradztwa prawnego, opłat notarialnych, skarbowych i sądowych, wywozu odpadów.
2. Podatek VAT może być kwalifikowalny w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 lit. b, gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem

krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT. Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

3. Sprawdzenie statusu podatnika VAT powinno być przeprowadzone podczas weryfikacji wniosku o płatność w oparciu o udostępnioną przez Ministerstwo Finansów bazę podatników VAT. Obowiązek dostarczenia interpretacji indywidualnej dotyczy tylko podmiotów, które będą występować w ww. bazie, a do kosztów kwalifikowalnych operacji włączyły podatek VAT. Ww. interpretacja wiąże się z uzyskaniem informacji, czy podmiot ma możliwość odliczenia podatku VAT w związku z działalnością, na którą otrzyma wsparcie.

RACJONALNOŚĆ Koszty muszą być uzasadnione ekonomicznie, technologicznie i rynkowo. Zbieraj porównywalne oferty, cenniki, wydruki ze stron wykonawców i założenia kalkulacji.

Ograniczenia organizacyjne

Operacja w zakresie „rozwój ZE”:

- nie może być realizowana w partnerstwie;
- nie może być operacją własną LGD;
- nie może być objęta projektem grantowym.

Warunki wypłaty pomocy

Pomoc wypłaca się, jeżeli beneficjent:

- realizuje uproszczony biznesplan;
- promuje świadczone usługi;
- publikuje i aktualizuje informacje o zakresie świadczonych usług;

- jest członkiem Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych prowadzonej przez CDR Oddział w Krakowie;
- dokonał zgłoszenia działalności do CEIDG.

Okres związania celem

Dla „rozwój ZE” okres związania celem wynosi 3 lata od dnia wypłaty pomocy. W tym okresie beneficjent musi:

- utrzymać zrealizowaną inwestycję;
- prowadzić działalność, na którą przyznano pomoc;
- prowadzić ewidencję świadczonych usług;
- na bieżąco informować o usługach i ich zakresie przez ogólnodostępne środki przekazu;
- poinformować samorząd województwa o realizacji biznesplanu na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania celem;
- realizować wybrane cele edukacyjne określone w standardach OSZE;
- kontynuować członkostwo w Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych prowadzonej przez CDR Oddział w Krakowie;
- realizować zobowiązania wynikające z deklaracji, za które otrzymał punkty w ramach kryteriów wyboru.

Zawieszenie działalności

- Okresów zawieszenia nie wlicza się do wymaganego okresu prowadzenia działalności.
- Beneficjent musi poinformować samorząd województwa o zawieszeniu działalności.
- Pomimo zawieszenia pełny wymagany okres prowadzenia działalności musi zostać zrealizowany najpóźniej w ciągu 5 lat od dnia wypłaty pomocy.

Zwrot pomocy i sankcje

- Brak ewidencji świadczonych usług: zwrot 5% wypłaconej pomocy za każdy rok bez ewidencji.
- Brak bieżącego informowania o usługach i ich zakresie: zwrot 3% pomocy za każdy rok bez wymaganej informacji.
- Brak informacji dla samorządu województwa o realizacji biznesplanu: zwrot 0,5% wypłaconej pomocy.
- Niezrealizowanie wybranego celu edukacyjnego określonego w standardach OSZE: zwrot 10% pomocy za każdy niezrealizowany cel.
- Nieutrzymanie członkostwa w Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych: zwrot pomocy proporcjonalny do okresu niespełniania warunku.
- Pozostałe zasady kontroli, wypłaty, zobowiązań i zwrotu wynikają z wytycznych podstawowych.

Od pomysłu do umowy — 7 kroków

1 Sprawdź nabór

Zweryfikuj zakres, przedsięwzięcie LSR, grupę uprawnionych, limit środków, termin i regulamin na stronie LGD.

2 Dopasuj pomysł

Połącz cel operacji z celem LSR i kryteriami wyboru. Nie deklaruj efektów, których nie utrzymasz w okresie związania celem.

3 Potwierdź uprawnienia

Sprawdź roczny związek z obszarem, status podmiotu, historię wcześniejszej pomocy oraz wymagane rejestry i członkostwa.

4 Przygotuj budżet

Ustal koszty kwalifikowalne, racjonalność cen, wkład własny, VAT oraz ewentualną zaliczkę.

5 Zbierz załączniki

Przygotuj m.in. dokumenty do nieruchomości, zaświadczenia, oferty, pozwolenia, biznesplan i dokumenty partnerstwa — zgodnie z regulaminem.

6 Złóż WOPP w systemie IT

Wniosek złożony poza systemem IT pozostaje bez rozpatrzenia. Zachowaj potwierdzenie z unikalnym numerem i datą.

7 Pilnuj korespondencji

Pisma są doręczane w systemie IT. Brak potwierdzenia odczytu nie zatrzymuje biegu terminu — doręczenie następuje także po 14 dniach.



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027



Dofinansowane przez
Unię Europejską



POTRZEBUJESZ WSPARCIA?

Skontaktuj się z biurem LGD

LGD „Ziemia łowicka”

ul. 3 Maja 13, 99-400 Łowicz

www.lgdziemialowicka.pl • biuro@lgdziemialowicka.pl

tel. kom. 792 204 804

Przed złożeniem wniosku sprawdź aktualny regulamin naboru.